

# ИНФОРМАЦИОННАЯ ПАМЯТКА

для населения муниципального округа № 15  
в рамках содействия развития малого бизнеса  
на территории муниципального образования в 2015 году



[WWW.MO15.SPB.RU](http://WWW.MO15.SPB.RU)

## **КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

---

Субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон N 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

В соответствии со Закона N 209-ФЗ с 1 октября действует в следующей редакции: "к субъектам малого и среднего предпринимательства относятся внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:

1) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать 25% (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать 25%. Последнее ограничение не распространяется на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, а также на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в указанный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

а) юридические лица являются открытыми акционерными обществами, не менее 50% акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные открытые акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем 50% голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава Совета директоров (наблюдательного совета);

б) юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующих предельных значений средней численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно для средних предприятий;

б) до ста человек включительно для малых предприятий; среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек.

Средняя численность работников микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия за календарный год определяется с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия.

При этом необходимо руководствоваться по заполнению формы федерального статистического наблюдения N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия", утвержденными Приказом Росстата от 27 декабря 2012 г. N 656 "Об утверждении Указаний по заполнению формы федерального статистического наблюдения N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия";

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельных значений, установленных Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

При этом в соответствии с Закона N 209-ФЗ выручка от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год определяется в порядке, установленном Налоговым кодексом РФ, а именно Налогового кодекса РФ.

Вышеуказанные критерии отнесения организации или индивидуального предпринимателя к субъекту малого (среднего) предпринимательства установлены в - Закона N 209-ФЗ.

В соответствии с Правительством РФ от 13 июля 2015 г. N 702 «О предельных значениях выручки от реализации товаров (работ, услуг) для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства)», предельные значения выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость для следующих категорий субъектов малого и среднего предпринимательства:

микропредприятия - 120 млн. рублей;

малые предприятия - 800 млн. рублей;

средние предприятия - 2 млрд. рублей.

В Закона N 209-ФЗ прямо перечислены участники гражданского оборота, способные обладать долей, не превышающей 25% в уставном (складочном) капитале субъектов малого и среднего предпринимательства, а их суммарная доля может составить не более 50% в случае их одновременного участия в уставном (складочном) капитале субъектов малого и среднего предпринимательства.

Кроме того, суммарная доля участия граждан Российской Федерации - индивидуальных предпринимателей в уставном (складочном) капитале субъектов малого и среднего предпринимательства не ограничена.

На основании изложенного в Минэкономразвития России от 3 марта 2010 г. N Д05-587 был сделан вывод, что формирование уставного (складочного) капитала субъектов малого и среднего предпринимательства из расчета участия 25% иностранных граждан, 25% российских юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, и 50% граждан Российской Федерации - индивидуальных предпринимателей является обоснованным. Указанный субъект гражданского оборота относится в соответствии с Закона N 209-ФЗ к категории малого и среднего предпринимательства и вправе стать получателем государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с Закона N 209-ФЗ категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в и, в течение 2 календарных лет, следующих один за другим.

Таким образом, категория субъекта малого и среднего предпринимательства меняется, если каждый год из 2 лет подряд происходит снижение или превышение предельных значений.

Информация о соблюдении субъектом малого и среднего предпринимательства ряда ограничений в отношении состава (структуры) уставного (складочного) капитала может быть получена на основе изучения учредительных документов данного юридического лица ( Минэкономразвития России от 27 января 2009 г. N Д05-396).

Вновь созданные организации или вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства в течение того года, в котором они

зарегистрированы, могут быть отнесены к субъектам малого и среднего предпринимательства, если их показатели средней численности работников, выручки от реализации товаров (работ, услуг) или балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за период, прошедший со дня их государственной регистрации, не превышают предельных значений, установленных в и Закона N 209-ФЗ.

В 2013 г. в N 209-ФЗ внесены некоторые изменения.

1 июля 2013 г., 1 сентября 2013 г. и 1 октября 2013 г. - даты вступления изменений, которые внесены в N 209-ФЗ. Так, N 209-ФЗ был дополнен следующими законодательными актами соответственно:

1) Федеральным от 2 июля 2013 г. N 144-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием порядка отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства" (далее - Закон N 144-ФЗ), который предусмотрел упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, и упрощенный порядок ведения кассовых операций для малых предприятий.;

2) Федеральным от 2 июля 2013 г. N 185-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон N 185-ФЗ);

3) Федеральным от 23 июля 2013 г. N 238-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и статью 46 Федерального закона "О техническом регулировании" (далее - Закон N 238-ФЗ).

**ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ, ОТКРЫТИЕ СЧЕТОВ,  
ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ЭКСПЕРТИЗА СУБЪЕКТОВ  
МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

---

**Постановка субъекта малого предпринимательства  
на налоговый учет и во внебюджетных фондах**

На основании сведений из ЕГРИП или ЕГРЮЛ территориальные налоговые органы ФНС России осуществляют постановку малого предприятия по месту нахождения или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе по месту жительства.

При постановке на учет налоговая инспекция присваивает предпринимателю или предприятию идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Порядок присвоения ИНН физическим лицам утвержден МНС России от 3 марта 2004 г. N БГ-3-09/178 и ФНС России от 29 июня 2012 г. N ММВ-7-6/435@ "Об утверждении Порядка и условий присвоения, применения, а также изменения идентификационного номера налогоплательщика".

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) формируется как цифровой код, состоящий из последовательности цифр, характеризующих слева направо следующее:

- код налогового органа, который присвоил идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (NNNN);

- собственно порядковый номер записи о лице в территориальном разделе Единого государственного реестра налогоплательщиков налогового органа, осуществившего постановку на учет:

- для организаций - 5 знаков (XXXXXX);

- для физических лиц - 6 знаков (XXXXXXX);

- контрольное число, рассчитанное по специальному алгоритму, установленному Министерством Российской Федерации по налогам и сборам:

для организаций - 1 знак (С);

для физических лиц - 2 знака (СС).

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый при постановке на учет иностранной организации, формируется с применением Справочника "Коды иностранных организаций" в порядке, установленном Министерством Российской Федерации по налогам и сборам. ИНН необходимо указывать во всех декларациях, отчетах, заявлениях и иных документах, подаваемых в налоговые органы (Налогового кодекса РФ).

Для организаций в дополнение к ИНН в связи с постановкой на учет в налоговых органах по основаниям, предусмотренным Налоговым РФ, присваивается код причины постановки на учет (т.е. КПП).

Структура КПП представляет собой девятизначный код. КПП состоит из следующей последовательности символов слева направо:

1) NNNN (4 знака) - код налогового органа, который осуществил постановку на учет организации по месту ее нахождения, месту нахождения обособленного подразделения организации, расположенного на территории Российской Федерации, месту нахождения принадлежащих ей недвижимого имущества и транспортных средств, а также по иным основаниям, предусмотренным Налоговым Кодексом Российской Федерации, или осуществил учет сведений в отношении организации в случаях, предусмотренных постановкой на учет, снятия с учета в налоговых органах российских организаций по месту нахождения их обособленных подразделений, принадлежащих им недвижимого имущества и (или) транспортных средств, физических лиц - граждан Российской Федерации, а также индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения на основе патента, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 ноября 2009 г. N 114н "Об утверждении Порядка постановки на учет, снятия с учета в налоговых органах российских организаций по месту нахождения их обособленных подразделений, принадлежащих им недвижимого имущества и (или) транспортных средств, физических лиц - граждан Российской Федерации, а также индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения на основе патента";

2) PP (2 знака) - причина постановки на учет (учета сведений). Символ P представляет собой цифру или заглавную букву латинского алфавита от A до Z.

Числовое значение символов PP может принимать значение:

для российской организации от 01 до 50 (01 - по месту ее нахождения);

для иностранной организации от 51 до 99;

3) XXX (3 знака) - порядковый номер постановки на учет (учета сведений) в налоговом органе по соответствующему основанию.

ИНН присваивается российской организации - при постановке ее на учет в налоговом органе по месту нахождения российской организации при создании, в том числе путем реорганизации. ИНН, присвоенный организации, не может быть повторно присвоен другой организации. КПП присваивается российской организации при постановке на учет (учете сведений) в налоговом органе:

1) по месту ее нахождения одновременно с присвоением ИНН;

2) по новому месту нахождения - при изменении места нахождения организации, в случае если ее новое место нахождения расположено на территории, подведомственной иному налоговому органу;

3) по месту нахождения каждого ее обособленного подразделения (в том числе в выбранном организацией в установленном порядке налоговом органе по каждому ее обособленному подразделению);

4) по новому месту нахождения ее обособленного подразделения - при изменении места нахождения обособленного подразделения организации в случае, если его новое место нахождения расположено на территории, подведомственной иному налоговому органу;

5) по месту нахождения принадлежащих ей недвижимого имущества и (или) транспортных средств;

6) по иным основаниям, предусмотренным Налоговым Российской Федерации.

Согласно Налогового кодекса РФ налоговый орган, осуществивший постановку на учет вновь созданной российской организации или индивидуального предпринимателя, обязан выдать российской организации свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, индивидуальному предпринимателю - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (если ранее указанное свидетельство не выдавалось) и уведомление о постановке на учет в налоговом органе, подтверждающее постановку на учет в налоговом органе физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

Приказом ФНС России от 11 августа 2011 г. N ЯК-7-6/488@ "Об утверждении форм и форматов документов, используемых при постановке на учет и снятии с учета российских организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, в налоговых органах, а также порядка заполнения форм документов и порядка направления налоговым органом организации или физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и (или) уведомления о постановке на учет в налоговом органе (уведомления о снятии с учета в налоговом органе) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи" утверждены, в частности:

- "Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения";
- "Уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе";
- "Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе";
- "Уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе".

В Единый государственный реестр (ЕГРИП или ЕГРЮЛ) регистрирующие органы вносят:

- идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, код причины и дату постановки на учет юридического лица в налоговом органе;
- идентификационный номер налогоплательщика - индивидуального предпринимателя, дату постановки на учет индивидуального предпринимателя в налоговом органе;

ЕГРН содержит информацию обо всех гражданах и организациях, поставленных на учет в налоговых органах. Также в реестр заносятся данные о том, каким недвижимым имуществом владеет то или иное физическое лицо (организация), сведения о выданных им лицензиях.

После регистрации налоговые органы направляют сведения о юридическом лице

(индивидуальном предпринимателе) в Государственный комитет РФ по статистике. Территориальные органы статистики должны в недельный срок присвоить коды, сообщить об этом налоговикам. Данные о кодах, присвоенных предпринимателю, вносятся в ЕГРИП, а о кодах, присвоенных юридическому лицу, - в ЕГРЮЛ.

Помимо классификатора для классификации присваивается код ОКПО. Этот код является порядковым номером и остается неизменным на протяжении всей деятельности предпринимателя.

В течение 5 дней с момента регистрации регистрирующий орган направляет сведения, содержащиеся в ЕГРИП или ЕГРЮЛ, в государственные внебюджетные фонды для регистрации их в качестве страхователей.

После регистрации индивидуальных предпринимателей или юридических лиц в качестве страхователей внебюджетный фонд сообщает в налоговые органы его регистрационный номер и дату регистрации в качестве страхователя. Эти данные налоговики вносят в ЕГРИП или ЕГРЮЛ и сообщают субъекту малого предпринимательства.

От Пенсионного фонда и Фонда медицинского страхования субъекты малого предпринимательства получают свидетельства о постановке на учет.

Регистрационный номер, полученный в ПФР, ФСС и ФОМС, указывается во всех документах, которые касаются расчетов с этими фондами.

Напомним, что регистрация страхователей является обязательной и осуществляется в территориальных органах страховщика.

## **ОТКРЫТИЕ СЧЕТОВ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

---

Субъект малого предпринимательства, прошедший государственную регистрацию, может открыть в банке расчетный (текущий) и иные счета по договору банковского счета. На них зачисляются и с них могут расходоваться денежные средства в соответствии со Налогового кодекса РФ.

Открыть счета в банке несложно, хотя и здесь есть свои особенности. На основании Налогового кодекса РФ банки открывают счета организациям, индивидуальным предпринимателям и предоставляют им право использовать корпоративные электронные средства платежа для переводов электронных денежных средств только при предъявлении свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

Открыв расчетный счет без свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, банк подвергнется штрафу в размере 20 тыс. руб. (Налогового кодекса РФ).

Однако, несмотря на это, предусмотрена и обязанность налогоплательщиков - организаций и индивидуальных предпринимателей письменно сообщать в налоговый орган по месту жительства или нахождения об открытии (закрытии) лицевых счетов в 7-дневный срок Налогового кодекса РФ. При этом индивидуальные предприниматели сообщают в налоговый орган о счетах, используемых ими в предпринимательской деятельности. Однако если индивидуальный предприниматель использует свой личный счет для расчетов в предпринимательской деятельности, то об этом необходимо сообщить в налоговый орган (Налогового кодекса РФ) (ФНС России от 6 марта 2013 г. N ЕД-3-3/772@).

При этом 7-дневный срок, предусмотренный Налогового кодекса Российской Федерации для направления в налоговый орган письменного сообщения об открытии в банке расчетного счета, не может исчисляться ранее получения организацией или индивидуальным предпринимателем сообщения банка об открытии данного счета (ФНС России от 12 августа 2011 г. N СА-4-7/13193@ "О направлении обзора постановлений Президиума ВАС РФ по налоговым спорам").

Транзитные валютные, депозитные и ссудные счета не обладают признаками счетов, предусмотренных Налогового кодекса РФ, эти счета не открываются на основании банковского счета и имеют специальное целевое использование. Учитывая изложенное, требование Налогового кодекса РФ о сообщении банками, а равно и организациями (индивидуальными предпринимателями), налоговым органам об открытии счетов не распространяется на депозитные и ссудные счета. Кроме того, организации и индивидуальные предприниматели помимо сообщения в инспекцию об открытии или о закрытии счетов в банке (Налогового кодекса РФ) должны информировать налоговый орган о возникновении или прекращении права использовать корпоративные электронные средства платежа для переводов электронных денежных средств (Налогового кодекса РФ). Сообщить такую информацию налоговому органу необходимо в течение 7 дней со дня возникновения (прекращения) данного права.

Отдельной статьи, устанавливающей ответственность за нарушение данной обязанности, в Налоговый РФ не введено. По ФНС России от 13 июля 2011 г. "О возникновении (прекращении) права использовать корпоративные электронные средства платежа" за несоблюдение срока, предусмотренного для сообщения об открытии или о закрытии счетов, взимается штраф в размере 5 тыс. руб. (, Налогового кодекса РФ).

Таким образом, за нарушение срока передачи в инспекцию сведений, указанных в Налогового кодекса РФ, налогоплательщика могут привлечь к ответственности по или Налогового кодекса РФ.

Банковское и валютное законодательство разрешает организациям и предпринимателям открывать любое количество счетов (расчетных, текущих, депозитных и т.д.) в любой валюте.

Для открытия расчетного счета юридическому лицу, созданному в соответствии с законодательством Российской Федерации, в банк представляются:

а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

б) учредительные документы юридического лица;

в) лицензии (разрешения), выданные юридическому лицу в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, в случае если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к правоспособности клиента заключать договор банковского счета соответствующего вида;

г) карточка с образцами подписей и оттиска печати;

д) документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете, а в случае, когда договором предусмотрено удостоверение прав распоряжения денежными средствами, находящимися на счете, с использованием аналога собственноручной подписи, документы, подтверждающие полномочия лиц, наделенных правом использовать аналог собственноручной подписи;

е) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица;

ж) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе либо документ, выдаваемый налоговым органом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в целях открытия банковского счета.

Для открытия расчетного счета индивидуальному предпринимателю или физическому лицу, занимающемуся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в банк представляются:

а) документ, удостоверяющий личность физического лица;

б) карточка с образцами подписей и оттиска печати;

в) документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете (если такие полномочия передаются третьим лицам), а в случае, когда договором предусмотрено удостоверение прав распоряжения денежными средствами, находящимися на счете, третьими лицами с использованием аналога собственноручной подписи, документы, подтверждающие полномочия лиц, наделенных правом использовать аналог собственноручной подписи;

г) о постановке на учет в налоговом органе;

д) о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

е) лицензии (патенты), выданные индивидуальному предпринимателю или лицу, занимающему частной практикой, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (регулированию путем выдачи патента).

Вышеуказанные требования установлены Инструкции Банка России от 14 сентября 2006 г. N 28-И "Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам)" (далее - Инструкция Банка России N 28-И).

Для открытия банковского счета, счета по вкладу (депозиту) в банк представляются оригиналы документов или их копии, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В предусмотренных в банковских правилах случаях документы, представляемые клиентом - юридическим лицом при открытии банковского счета, счета по вкладу (депозиту):

1) могут быть заверены в порядке, установленном Инструкции Банка России N 28-И.

То есть копии документов, заверенные клиентом - юридическим лицом, представляются в банк при условии установления должностным лицом банка (иным уполномоченным банком лицом) их соответствия оригиналам документов. Копия документа, заверенная клиентом - юридическим лицом, должна содержать фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, заверившего копию документа, а также его собственноручную подпись и оттиск печати (при ее отсутствии - штампа) клиента.

На принятой от клиента - юридического лица изготовленной им копии документа должностное лицо банка или иное уполномоченное банком лицо, являющееся сотрудником банка, učinяет надпись "сверено с оригиналом", указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), должность или реквизиты документа, удостоверяющего личность, а также проставляет собственноручную подпись и оттиск печати или штампа, установленного для этих целей банком.

2) или могут быть заверены должностным лицом банка (иным уполномоченным банком лицом) в порядке, установленном Инструкции Банка России N 28-И.

То есть должностное лицо банка (иное уполномоченное банком лицо) вправе заверить копии документов, представленных клиентом (его представителем) для открытия банковского счета, счета по вкладу (депозиту).

Должностное лицо банка или иное уполномоченное банком лицо, являющееся сотрудником банка, учиняет на копии документа надпись "копия верна" и указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), должность или реквизиты документа, удостоверяющего личность, а также проставляет собственноручную подпись и оттиск печати или штампа, установленного для этих целей банком.

Иное уполномоченное банком лицо, не являющееся сотрудником банка, учиняет на копии документа надпись "копия верна" и указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, а также проставляет собственноручную подпись и оттиск печати или штампа, установленного для этих целей банком.

Основанием открытия банковского счета, счета по вкладу (депозиту) является заключение договора банковского счета, договора банковского вклада (депозита) и представление всех документов, определенных законодательством Российской Федерации.

Клиенту может быть открыто несколько банковских счетов, счетов по вкладу (депозиту) на основании одного договора, если это предусмотрено договором, заключенным между банком и клиентом. Открытие клиенту банковского счета, счета по вкладу (депозиту) производится только в том случае, если банком получены все предусмотренные Банком России N 28-И документы, а также проведена идентификация клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Открытие банковского счета, счета по вкладу (депозиту) завершается, а банковский счет, счет по вкладу (депозиту) является открытым с внесением записи об открытии соответствующего лицевого счета в книгу регистрации открытых счетов.

Должностные лица банка осуществляют прием документов, необходимых для открытия счета соответствующего вида, проверку надлежащего оформления документов, полноты представленных сведений и их достоверности в случаях и в порядке, установленных настоящей, на основании полученных документов проверяют наличие у клиента правоспособности (дееспособности), а также выполняют другие функции, предусмотренные Банком России N 28-И, банковскими правилами и должностной инструкцией. В указанных целях должностные лица банка взаимодействуют с клиентами и их представителями, запрашивают и получают необходимую информацию.

Должностные лица банка могут быть уполномочены проводить идентификацию клиента в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Должностные лица банка могут быть уполномочены оформлять в порядке, установленном Инструкции Банка России N 28-И, с образцами подписей и оттиска печати.

Нарушение организацией или предпринимателем срока представления в налоговый орган информации об открытии или закрытии им счета в каком-либо банке влечет взыскание штрафа в размере 5 тыс. руб. в соответствии со Налогового кодекса РФ. Банк же за аналогичное нарушение оштрафуют на 20 тыс. руб. по нормам Налогового кодекса РФ.

Кроме того, для предпринимателей предусмотрена и административная ответственность по Кодекса РФ об административных правонарушениях в виде предупреждения или штрафа. Сумма административного штрафа составляет от 1 тыс. до 2 тыс. руб. Важно твердо знать, что мера ответственности предусмотрена лишь за нарушение срока, установленного Налоговым РФ, а не за нарушение формы такого сообщения.

"Сообщение об открытии (закрытии) счета (лицевого счета), о возникновении права (прекращении права) использовать корпоративное электронное средство платежа (КЭСП) для переводов электронных денежных средств и заполнения формы "Сообщение об открытии (закрытии) счета (лицевого счета), о возникновении права (прекращении права) использовать корпоративное электронное средство платежа (КЭСП) для переводов электронных денежных средств" утверждены Приказом ФНС России от 9 июня 2011 г. N ММВ-7-6/362@ "Об утверждении форм и форматов сообщений, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации, а также порядка заполнения форм сообщений и порядка представления сообщений в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи".

Кроме того, для предпринимателей предусмотрена и административная ответственность по Кодекса РФ об административных правонарушениях в виде предупреждения или штрафа. Сумма административного штрафа составляет от 1 тыс. до 2 тыс. руб. Важно твердо знать, что мера ответственности предусмотрена лишь за нарушение срока, установленного Налоговым РФ, а не за нарушение формы такого сообщения.

### **Поддержка малого и среднего предпринимательства в 2015 году**

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Санкт-Петербурга (далее - СМСП) в 2015 году осуществляется по следующим направлениям:

- развитие инфраструктуры поддержки;
- расширение доступа к финансовым ресурсам;
- усиление рыночных позиций на внутреннем и международном рынках;
- информационная поддержка;
- развитие социального партнерства предпринимателей и исполнительных органов государственной власти.

Субсидии в рамках специальных программ поддержки СМСП предоставляются на возмещение уже понесенных затрат.

В 2015 году субсидии СМСП предоставляются по таким специальным программам как:

**Приобретение основных средств в лизинг** - возмещение 50% авансового платежа по договорам лизинга, заключенным в целях приобретения основных средств (за исключением легкового транспорта и воздушных судов, оборудования 1 и 2 амортизационных групп для оптовой и розничной торговли), максимальный размер субсидии одному СМСП составляет 5 млн. руб.

**Сертификация** - возмещение 50% от затрат связанных с получением сертификатов соответствия и (или) деклараций о соответствии при обязательном или добровольном подтверждении соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров, максимальный размер субсидии одному СМСП составляет 350 тыс.руб.

**Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере ремесленничества и народных художественных промыслов.**

В данной программе могут принять участие СМСП, осуществляющие деятельность в сфере ремесленничества и народно-художественных промыслов.

Под изделиями ремесленничества и народных художественных промыслов понимаются изделия утилитарного и (или) декоративного назначения, при изготовлении которых применяется ручной и(или) механизированный творческий труд мастеров ремесленничества и народных художественных промыслов, с сохранением стилистических особенностей данного промысла.

В рамках специальной программы возмещается 50 % затрат, связанных с приобретением сырья и материалов, повышением квалификации работников, публикациями материалов о ремеслах в Санкт-Петербурге в целях их популяризации. Максимальный размер субсидии одному СМСП составляет 350 тыс.руб.

**«Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на организацию и (или) развитие групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста»**

Данная программа направлена на развитие как существующих центров времяпрепровождения детей, так и на поддержку только созданных центров времяпрепровождения детей (действующих менее года).

Возмещению подлежат 85 % затрат, связанных с оплатой аренды помещения, коммунальных услуг, услуг электроснабжения; ремонтом (реконструкцией) помещения, приобретением оборудования, мебели, используемых в целях обеспечения деятельности Центра времяпрепровождения детей; приобретением оборудования, необходимого для обеспечения соответствия Центра времяпрепровождения детей требованиям Роспотребнадзора и МЧС России и иным обязательным требованиям законодательства Российской Федерации.

Максимальный размер субсидий одному СМСП составляет 500 тыс. рублей на развитие Центра времяпрепровождения детей, действующего более 1 года, и 1000 тыс. рублей на создание Центра времяпрепровождения детей.

**«Социальное предпринимательство»** - в случае обеспечения занятости инвалидов, одиноких родителей, имеющих ребенка в возрасте до 7 лет, родителей (родителя) многодетной семьи, выпускников детских домов, лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, предшествующих дате подачи документов СМСП на получение субсидий в соответствии с настоящей программой, и пенсионеров в возрасте более 55 лет, при условии, что численность лиц из любой указанной категории (или из любых указанных категорий) граждан среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 30 процентов, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов, то в рамках специальной программы возможно возместить 50% затрат на приобретение (аренду) оборудования, оплату аренды помещения, максимальный размер субсидии одному СМСП составляет 700 тыс.руб.

«Кредитование коммерческими банками субъектов малого и среднего предпринимательства» - возмещению подлежат 90% от уплаченных процентов по кредитным договорам, заключенным не ранее 01.01.2011, выданным

на следующие цели: пополнение основных средств, пополнение оборотных средств, а также инвестиционные цели.

Под инвестиционными целями понимаются строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования,

в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, работ, услуг.

Максимальный размер субсидии одному СМСП составляет 700 тыс.руб.

Заявления и документы представляются по адресу: Санкт-Петербург, ул. Маяковского, д. 46/5, со вторника по четверг с 10.00 до 16.00 с сопроводительным письмом претендента на получение субсидий лично руководителем претендента на получение субсидий, являющегося юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, либо лицом, действующим на основании доверенности.

Информационные материалы по специальным программам поддержки и порядку предоставления субсидий в 2015 году, а также образцы документов опубликованы на официальном портале Комитета в сети Интернет:

**[www.crppr.gov.spb.ru](http://www.crppr.gov.spb.ru)**

(в разделе «Развитие предпринимательства»)

Консультационную поддержку по вопросу получения субсидий в 2015 году, на безвозмездной основе, оказывает Санкт-Петербургское бюджетное учреждение «Центр развития и поддержки предпринимательства» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Маяковского, д. 46, телефон: 372-52-60, интернет-сайт: **[www.crpp.ru](http://www.crpp.ru)**.

## СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### Комитет по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга

---

Адрес: 190000, Санкт-Петербург, Вознесенский пр., 16

[info@crppr.gov.spb.ru](mailto:info@crppr.gov.spb.ru)

Телефон: (812) 576-00-70

Комитет по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, вопросами ведения которого являются:

- реализация государственной политики в области торговой деятельности на территории Санкт-Петербурга, в сфере услуг, в том числе организации похоронного дела в Санкт-Петербурге;
- лицензирование отдельных видов деятельности;
- организация и осуществление программ и проектов в области развития предпринимательской деятельности;
- реализация мероприятий, предусмотренных федеральными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства и программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге, организация и осуществление мер поддержки инновационного развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

**НАЛОГОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МИ ФНС № 17 ПО САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ**

---

**Телефоны:**

Приемная: тел. (812) 335-57-07

Справочная служба: тел. (812) 335-56-87

**Фактический адрес:**

194156, Санкт-Петербург, Пархоменко пр., дом 13 (юр. лица), Б. Сампсониевский пр., дом 73 (физ. лица, инд. предприниматели)

**Режим работы:**

Пн: 09.00-18.00, Вт. 09.00-20.00, Ср. 09.00-18.00, Чт. 09.00-20.00, Пт: 09.00-16.45. Без обеда.

**ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПРАВОВОЙ ЦЕНТР**

---

предлагаем Вам следующие юридические и бухгалтерские услуги:

- Юридические консультации по вопросам налогообложения (платные).
- Помощь в заполнении налоговых деклараций по форме 3-НДФЛ за 2010, 2011, 2012 года.
- Помощь в оформлении налоговых вычетов: при покупке квартиры, при покупке квартиры по ипотеке, за обучение, на лечение; при продаже квартиры, автомобиля, акций, долей участия в ООО, дома, земельного участка, иного имущества и в других случаях, установленных законодательством.
- Подача налоговых деклараций в налоговую инспекцию (Санкт-Петербург и Ленинградская область).
- Отправка налоговых деклараций в налоговую инспекцию по почте.

Подробную информацию о наших услугах и их стоимости Вы можете узнать по телефонам:  
**(812) 982-11-11, (812) 927-90-99.**

**УПФР В ВЫБОРГСКОМ РАЙОНЕ**

---

Адрес:

Энгельса пр-кт, 73, Санкт-Петербург, 194214, Большой Сампсониевский пр-кт, 98, лит. А, Санкт-Петербург, 194156

Начальник - Соловей Раиса Алексеевна т. 292-8601

"Горячая линия" для населения т. **295-41-25**

## МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

---

### **1. Адрес: Санкт-Петербург, ул. Новороссийская д.18**

**Телефон:** 573-99-85 (МФЦ) или 573-90-00 (Городской Центр телефонного обслуживания)

**Часы работы:** Ежедневно - с 9.00 до 21.00, без перерыва на обед. Выдача талонов по направлению "Прием документов" осуществляется с 9.00 до 20.00, по направлению "Выдача результата услуги" - с 9.00 до 20.30.

**График личного приема граждан директором СПб ГКУ "МФЦ" (по предварительной записи по телефону 573-90-70):**

Директор СПб ГКУ "МФЦ" Марков Константин Васильевич — ул. Красного Текстильщика, д. 10-12, 4 этаж, каб. 485. Вход с Синопской набережной! Среда с 11.00 до 13.00

**График личного приема граждан начальником МФЦ Выборгского района**

· Плешакова Ксения Викторовна

ул. Новороссийская, д.18

Среда с 14.00 до 18.00

### **2. Адрес: Санкт-Петербург, Придорожная аллея д. 17, лит А**

**Телефон:** 573-94-80 (МФЦ) или 573-90-00 (Городской Центр телефонного обслуживания)

**Часы работы:** Ежедневно - с 9.00 до 21.00, без перерыва на обед. Выдача талонов по направлению "Прием документов" осуществляется с 9.00 до 20.00, по направлению "Выдача результата услуги" - с 9.00 до 20.30.

**График личного приема граждан начальником сектора МФЦ Выборгского района**

· Осадченко Татьяна Викторовна

Придорожная аллея д. 17, лит. А

Среда с 14.00 до 18.00

---

**Источники содержания:**

1. 209-ФЗ РФ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007// <http://www.consultant.ru>
2. [http://gov.spb.ru/gov/otrasl/c\\_business/](http://gov.spb.ru/gov/otrasl/c_business/)
3. <http://gu.spb.ru/special/mfc/contacts/>
4. [http://gov.spb.ru/gov/terr/reg\\_viborg/otdel/otdel-soc-zashity/pfond/](http://gov.spb.ru/gov/terr/reg_viborg/otdel/otdel-soc-zashity/pfond/)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ № 15**  
**Сиреневый бульвар, 18, корп. 1, лит.А., тел./факс: 516-63-77**

**[www.mo15.spb.ru](http://www.mo15.spb.ru), e-mail: [mo15@nevalink.net](mailto:mo15@nevalink.net)**